

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 14 del 10/02/2023

OGGETTO: Liquidazione fatture Anno 2022. CIG E DURC acquisiti - P.L. 248 del 27.12.2022

L'anno 2023, il giorno 10 del mese di FEBBRAIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento Sig.ra Dai Bernardina adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate, sulla scorta del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 Giugno 2019.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**PREMESSO** che, con atto deliberativo n.623 del 29/04/2022 è stato autorizzato il Piano Annuale di Formazione 2022;

**VISTE** le sotto elencate fatture

**Fattura n. 23/Fat del 5.09.2022**, dell'importo di €159,25, emessa da **Panama Travel Srls**, per il biglietto aereo Na/CT/Na dei giorni 15 e 17 settembre, fruito dal prof. Raffaele Arigliani, docente al corso "Le soft skills relazionali in oncologia" tenuto dal 16.09.2022 al 19.11.2022 Ordine n. 41 del 5.9.2022

**Fattura elettronica n. 40 del 27-10-2022**, dell'importo € 466,14 emessa da **Panama Travel srls**, per il biglietto aereo Na/CT/Na dei giorni 27 e 30.10.2022, fruito dal prof. Raffaele Arigliani, docente al corso "Le soft skills relazionali in oncologia", tenuto dal 16.09.2022 al 19.11.2022- Ordine n. 40 del 8.11.2022

**Fattura n. 37/Fat del 27.10.2022**, dell'importo di € 211,38, emessa da **Panama Travel Srls**, per il biglietto aereo Pa/Mi/Ct dei giorni 6 e 7 novembre, fruito dal dr. Fabrizio De Nicola, partecipante al corso Network Dasp Bocconi, svoltosi il 7 novembre a Milano. Ordine n. 38 del 8.11.2022;

**Fattura n. 52200013 del 20.12.2022** dell'importo di € 773,70, emessa da **Hotel Mediterraneo** per il pernottamento e tassa di soggiorno di Turri, Alfieri, Schirinzi, Siciliano, Mariani. Corso aurora e tramonto - Il Meeting

Ordine n. 42 del 14.01.2022

**Fattura n. 52200014 del 30.12.2022 dell'importo di € 258,00 emessa da Hotel Mediterraneo per il pernottamento e tassa di soggiorno di Piazza, Longhini e Gruttadauria, relatori al Corso "Prelievo di organi a scopo di trapianto: DBD e DCD" 14 dicembre 2022.**

Ordine n. 52 del 30/12/2022

**RITENUTO** opportuno liquidare le superiori somme, ammontanti complessivamente ad € 1868,47. imputando la relativa spesa sul c.e. 20010000255 "Spese per Formazione (vitto, alloggio, aereo ecc)" Bilancio 2022;

### **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

**Dare mandato al Settore Economico Finanziario** di liquidare e pagare alle sotto elencate ditte gli importi dovuti, dettagliatamente indicati in premessa:

**Panama Travels Srls,**

Importo complessivo di € 836,77 tramite bonifico bancario IBAN IT04W0538716901000035233869

**Hotel Mediterraneo S.r.l.**

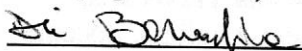
Importo complessivo di € 1031,70 tramite IT26C0200816917000500013788

**Dare atto** che la documentazione relativa alla presente determinazione è disponibile presso l'U.O.S. Formazione;

**Dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo

**Il Responsabile dell'istruttoria**

(Sig.ra B. Dai)

  
\_\_\_\_\_

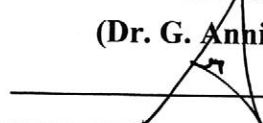
**Il Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione**

(Dott.ssa G. Russo)

  
\_\_\_\_\_

**Il Direttore Amministrativo**

(Dr. G. Annino)

  
\_\_\_\_\_

**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio 2022

Autorizzazione n. 109 - Sub 5

Conto 20010000255

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione